



Government of Khyber Pakhtunkhwa
Directorate of Tourist Services

Attach 4
PP Size
Pictures

Training:

Tehsil: **District:** **Province:**

Personal Information:

Name of Applicant (Block Letters)

Father's Name (Block Letters)

Gender: Male Female Transgender

Marital Status (Select only one): Married Single Widowed Divorced Prefer not to say

Native Language:

Date of Birth: **CNIC /B-Form No.**

Contact Info: (Cell 1) (Cell 1) **Email:**

Permanent Address:

Current Address:

Literacy Level (Select One): Secondary School, Higher Secondary School, Graduation, Masters, Doctorate

Socio Economic Factor

Total Family Member: **Total Dependents** **Earning family members** **Monthly Family Income Rs.**

Employment Status for last 6 months (Select One) Employed in Private Sector, Employed in Civil Service Organization, Minor, Unemployed, Government employee, Self-employed, Seasonal worker, Temporary employment, Not looking for employment, Others

Purpose to get the training (Please tick):

To get job in Pakistan To continue my study

To get job in abroad

To start my own business

How did you reach to us? (Please tick)

Newspaper Television SMS

Flyer Add Banner

Friend Other

Trainee Profile: Previous Trainings Experience, if Any

Have you ever participated in any other Training? (Yes, No) If yes, please specify (which type and what duration). What was their learning from it? How did they apply the learning from it?

Ans.

How often do you use social media? Intermittently, Rare, frequently

Ans.

Purpose of using social media? Entertainment, information, job, networking, to pass time

Ans.

Special interests/hobbies (i.e. gardening, writing, cooking etc.)

Ans.

Identify Language of proficiency: English, Urdu, Hindko, Persian, Arabic, Pashto (fluent/native, speaking, basic, reading)

Ans.



**Government of Khyber Pakhtunkhwa
Directorate of Tourist Services**

Current skills proficiency: communication, writing, organizing, management, business etc							
<u>Ans.</u>							
Expectations from this training, why did they choose this subject training? How do they plan to apply it in future?							
<u>Ans.</u>							
Specific Needs							
Vulnerability Details							
<input type="checkbox"/>	People living with disability	<input type="checkbox"/>	People living with HIV/AIDs	<input type="checkbox"/>	NEET (not in education employment or training)	<input type="checkbox"/>	Not Applicable
<input type="checkbox"/>	Transgender	<input type="checkbox"/>	Religious minority	<input type="checkbox"/>	Madrasah student	<input type="checkbox"/>	Other: Specify _____
<input type="checkbox"/>	Widow	<input type="checkbox"/>	Ethnic minority	<input type="checkbox"/>	Refugees		
Declaration:							

I, _____ hereby solemnly declare that the above information is accurate and true. I further declare that if the above information is found to be false during the training, I shall be responsible for the disciplinary action/s as per Directorate of Tourist Services and Hashoo Foundation policies.

Signature of Applicant: _____ Date: _____

Note: Please attach the undertaking of Rs 100. Photocopy of Trainee's CNIC/Form. B, Mark sheet/degree of last academic qualification and four photographs (PP size)

For Office Use Only

Admission Section:

Attached documents are checked and verified by Admission department.

Program Section:

Attached documents are checked. His/her application is accepted/rejected.

Any other comment: _____

Training Start Date:

d	d	-	m	m	-	y	y
---	---	---	---	---	---	---	---

 Training End Date:

d	d	-	m	m	-	y	y
---	---	---	---	---	---	---	---

Signature Training Officer Date

M&E Section:

It is verified that MDR (Minimum Documents Required) is complete. Data accuracy completeness in Registration form is checked and form is signed by Admission Officer and TO.

Signature M&E Officer Date



Government of Khyber Pakhtunkhwa
Directorate of Tourist Services

اقرار نامہ برائے ٹریننگ

میں ولد /زوجہ.....

شناختی کارڈ نمبر..... اس ٹریننگ پروگرام.....
میں داخلے کا خواہشمند ہوں۔

میں اپنے ہوش و خواس میں اقرار کرتا/کرتی ہوں کہ DTS تحت ہاشوفاؤنڈیشن کے تربیتی پروگرام میں داخلہ حاصل کرنے کے لیے درخواست فارم میں ذکر کی گئی تمام معلومات درست اور سچ ہیں میں اقرار کرتا /کرتی ہوں کہ اگر معلومات غلط ثابت ہوئیں یا میں نے ہاشوفاؤنڈیشن کی ساخت یا سازوسامان کو نقصان پہنچایا تو پالیسی کے مطابق میرے خلاف قانونی کارروائی عمل میں لائی جائے۔ میں مزید اقرار کرتا/کرتی ہوں کہ:

۱۔ اگر میں کسی بھی غیر اخلاقی اور سیاسی سرگرمیوں میں ملوث پایا گیا/گئی تو مزید کسی انتہاء یا تحریری نوٹس کے بغیر ٹریننگ سے نکال دیا جاؤنگا /جاؤنگی۔

۲۔ میں DTS ہاشوفاؤنڈیشن کے تمام قوانین اور قواعد و ضوابط کی مکمل پاسداری کرونگا/کرونگی۔

۳۔ میں ٹائم ٹیبل کے مطابق تمام ٹریننگ سیشنز میں شرکت کرتے ہوئے Credit Hours پورے کرونگا /کرونگی۔

۴۔ میں باقاعدگی کے ساتھ اساتذہ کی دی گئی تمام اسائنمنٹ اور تربیتی مواد کو پورا کرونگا /کرونگی۔

۵۔ میں DTS ہاشو فاؤنڈیشن میں باوردی (کورس کی ضرورت کے مطابق آؤنگا / آؤنگی۔

۶۔ میں ہمیشہ تعلیمی مواد کو استعمال میں لاتے ہوئے امتحانات کو پاس کرنے کی بھرپور تیاری کرونگا /کرونگی۔

درخواست گزار کے دستخط..... تاریخ.....

ریفرنس:

میں..... اس درخواست گزار کے ریفری کی حیثیت سے فاؤنڈیشن کو یقین دہانی کرواتا/کرواتی / کہ درخواست گزار اوپر دیے گئے مندرجات کا پابند رہے گا/گی اور ٹریننگ پروگرام کے مقررہ درانیہ میں نظم و ضبط اور تمام اخلاقی تقاضوں کو ملحوظ خاطر رکھے گا/گی۔

ریفری کا فون نمبر..... ریفری کا شناختی کارڈ نمبر.....

ریفری سے رشتہ..... تاریخ.....